

HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului local și a Programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2019

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, județul Gorj,

Având în vedere:

- referat de aprobare nr. 52587 / 20.11.2019 al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
- raport de specialitate nr. 52368 /19.11.2019 al Direcției Economice;
- referatul nr. 1546/14.11.2019 al Centrului de Cercetare, Documentare si Promovare „Constantin Brancusi” Targu Jiu, inregistrat la Primaria Municipiului Targu Jiu cu nr. 51706/14.11.2019,
- adresa nr. 51603/14.11.2019 a Biroului Programe ,Politici Comunitare;
- referatul nr. 52343 /19.11.2019 al Serviciului de Gospodărie Comunitară;
- referatul nr.52382/19.11.2019 al Serviciului de Investiții;
- referatul nr. 8738/19.11.2019 al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, inregistrat la Primaria Municipiului Targu Jiu cu nr. 52380/ 19.11.2019.
- prevederile art. 49 alin.4), alin.7) ,alin.9), art.48 alin.1) și art. 12 din Legea 273/2006 a finanțelor publice actualizată;
- prevederile art.129, alin. 2), lit. b, alin.4), lit. a, alin.7), lit. d din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul art.139, alin.3), lit.a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2019 conform anexelor nr. 1, 2 ,3 parte integrantă a hotărârii și a Programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare .

Art.2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Direcția Economică, Serviciul Buget, Financiar-Contabilitate, Centrul de Cercetare, Documentare si Promovare „Constantin Brancusi” Targu Jiu, Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu, Biroul Programe ,Politici Comunitare, Serviciul de Investiții si Serviciul Gospodarie Comunitară .

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică, Direcției Economice, Serviciului Buget, Financiar-Contabilitate, Centrului de Cercetare, Documentare si Promovare „Constantin Brancusi” Targu Jiu, Biroului Programe,Politici Comunitare, Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, Serviciului de Investiții, Serviciului Gospodarie Comunitară, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului - Județul Gorj.

Inițiatorul Proiectului de Hotărâre

Marcel Laurențiu Romanescu



Se avizează pentru legalitate,

Secretar,

(Atribuții temporare),
Constantin Răduțoiu



Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Targu-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.ro



ISO 9001
LL-C (Certification)
ISO 9001:2015
Certificat nr. 400189

DIRECȚIA ECONOMICĂ
NR.52368/19.11.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind rectificarea bugetului local și a Programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2019.

Având în vedere:

- referatul nr. 1546/14.11.2019 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brancuși” Targu Jiu, înregistrat la Primaria Municipiului Targu Jiu cu nr. 51706/14.11.2019,
- adresa nr. 51603/14.11.2019 a Biroului Programe „Politici Comunitare;
- referatul nr. 52343 /19.11.2019 al Serviciului de Gospodărie Comunitară;
- referatul nr.52382/19.11.2019 al Serviciului de Investiții;
- referatul nr. 8738/19.11.2019 al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, înregistrat la Primaria Municipiului Targu Jiu cu nr. 52380 / 19.11.2019.
- prevederile art. 49 alin.4), alin.7) ,alin.9), art.48 alin.1) și art. 12 din Legea 273/2006 a finanțelor publice actualizată;

Se modifică veniturile secțiunii de dezvoltare astfel:

- se majorează cu suma de 54,8 mii lei la indicatorul 21.39.02.07 Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale
- se majorează cu suma de 8,99 mii lei la indicatorul 21.48.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) conform contractului de finanțare nr. 4854/13.11.2019 –proiect Amenajare zona agrement Cartier Narciselor –Municipiul Târgu Jiu.

Cheltuielile secțiunii de funcționare ale bugetului local se modifică astfel:

- la capitolul 51.02 Autorități publice se majorează cu suma de 20 mii lei la titlul II Bunuri și servicii, cheltuieli de judecată;
- se diminuează cu suma de 120 mii lei cheltuielile la capitolul 67.02 Cultură, recreere și religie;
- se majorează cu suma de 100 mii lei la capitolele aferente **activitatilor edilitar gospodărești**;
- la capitolul 65.02 Invățământ se majorează cu suma de 3,9 mii lei bugetul propriu al Colegiului de Arte „Constantin Brăiloiu” din bugetul local pe anul 2019.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare se majorează cu suma de 63,79 mii lei conform referatului nr. 52382/19.11.2019 al Serviciului Investiții;

Bugetul activitatilor autofinanțate se modifică conform solicitărilor unitatilor din învățământul preuniversitar după cum urmează :

- se majorează veniturile secțiunii de funcționare cu suma de 117 mii lei la indicatorul 33.10.14 Contribuția elevilor pentru internate, cantine, camine;

-se majorează cheltuielile secțiunii de funcționare cu suma de 117 mii lei la capitolul 65.10 Învățământ.

Ca urmare, supunem spre analiză și aprobare rectificarea bugetului local pe anul 2019 și Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare .

Atașăm anexele nr. 1, 2, 3 și Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare.

Director Economic
Ec. Narcisa Virginia Cristea



Șef Serviciu Buget Financiar Contabilitate
Gamulescu Cornelia





Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Targu-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.ro



ISO 9001

LL-C (Certification)
ISO 9001:2015
Certificat nr. 400189

Nr. 52587 din 20.11.2019

Referat de aprobare privind rectificarea bugetului local și a Programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2019

Având în vedere :

- raport de specialitate nr. 52368 /19.11.2019 al Direcției Economice;
- referatul nr. 1546/14.11.2019 al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brancuși” Targu Jiu, înregistrat la Primăria Municipiului Targu Jiu cu nr. 51706/14.11.2019,
- adresa nr. 51603/14.11.2019 a Biroului Programe „Politici Comunitare”;
- referatul nr. 52343 /19.11.2019 al Serviciului de Gospodărie Comunitară;
- referatul nr.52382/19.11.2019 al Serviciului de Investiții;
- referatul nr. 8738/19.11.2019 al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, înregistrat la Primăria Municipiului Targu Jiu cu nr. 52380 / 19.11.2019.
- prevederile art. 49 alin.4), alin.7) ,alin.9), art.48 alin.1) și art. 12 din Legea 273/2006 a finanțelor publice actualizată;

Se modifică veniturile secțiunii de dezvoltare astfel:

- se majorează cu suma de 54,8 mii lei la indicatorul 21.39.02.07 Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale
- se majorează cu suma de 8,99 mii lei la indicatorul 21.48.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) conform contractului de finanțare nr. 4854/13.11.2019 –proiect Amenajare zona agrement Cartier Narciselor –Municipiul Târgu Jiu.

Cheltuielile secțiunii de funcționare ale bugetului local se modifică astfel:

- la capitolul 51.02 Autorități publice se majorează cu suma de 20 mii lei la titlul II Bunuri și servicii, cheltuieli de judecată;
- se diminuează cu suma de 120 mii lei cheltuielile la capitolul 67.02 Cultură, recreere și religie;
- se majorează cu suma de 100 mii lei la capitolele aferente **activităților edilitare gospodărești**;
- la capitolul 65.02 Învățământ se majorează cu suma de 3,9 mii lei bugetul propriu al Colegiului de Arte „Constantin Brăiloiu” din bugetul local pe anul 2019.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare se majorează cu suma de 63,79 mii lei conform referatului nr. 52382/19.11.2019 al Serviciului Investiții;

Bugetul activităților autofinanțate se modifică conform solicitărilor unităților din învățământul preuniversitar după cum urmează :

- se majorează veniturile secțiunii de funcționare cu suma de 117 mii lei la indicatorul 33.10.14 Contribuția elevilor pentru internate, cantine, camine;
- se majorează cheltuielile secțiunii de funcționare cu suma de 117 mii lei la capitolul 65.10 Învățământ.

Ca urmare, supun spre analiză și aprobare rectificarea bugetului local pe anul 2019 și Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare .

Primar

Marcel Laurentiu Romanescu



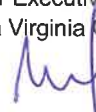
ANEXA nr. 1
privind rectificarea Programul de investiții în luna noiembrie 2019

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Valoare alocată 2019	Rectificat +	mii lei	
				Rectificat -	Valoare rectificată 2019
	TOTAL	22,46	86,25	22,46	86,25
	din care:				
A	Obiective în continuare	0,00	0,00	0,00	0,00
B	Obiective noi	0,00	17,00	0,00	17,00
C	Alte cheltuieli de investiții	22,46	69,25	22,46	69,25
	67.02. CULTURĂ RECREERE ȘI RELIGIE	0,00	13,50	0,00	13,50
B/9	Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor , municipiul Târgu Jiu	0,00	10,00	0,00	10,00
B/10	Modernizare și reabilitare zona protejată a Ansamblului Monumental Calea Eroilor -Reamenajare zona pietonală a centrului civic , mun. Târgu Jiu	0,00	3,50	0,00	3,50
	74.02. PROTECȚIA MEDIULUI	0,00	3,50	0,00	3,50
B/6	Reabilitare canalizare menajeră blocuri zona Săvinești -Agriculturii (str.Victoriei)--Liviu Rebreanu-AI.Teilor-AI.Plopilor mun.Târgu Jiu	0,00	3,50	0,00	3,50
	84.02. TRANSPORTURI	22,46	69,25	22,46	69,25
CIII/8	Refacere îmbrăcăminte asfaltică străzi alei , sistem colectare ape pluviale și reamenajeri spații verzi Cartier Olari	0,13	0,00	0,13	0,00
CIII/9	Refacere îmbrăcăminte asfaltică străzi alei , sistem colectare ape pluviale și reamenajeri spații verzi Cartier Grivița	0,00	69,25	0,00	69,25
CIII/10	Refacere îmbrăcăminte asfaltică străzi alei , sistem colectare ape pluviale și reamenajeri spații verzi Cartier Aleea Teilor etapa I	22,33	0,00	22,33	0,00

Viceprimar
Aurel Popescu



Director Executiv
ec.Narcisa Virginia Cristea



Șef Serviciu Investiții,
ing.Baș Chiriac





Anexa la rectificare buget noiembrie 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE -VENITURI mii lei

cod indicator	An	Trim IV
21.39.02.07 Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al statului sau al unitatilor administrative-teritoriale	54.8	54.8
21.48.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	8.99	8.99
Total venituri sectiunea de dezvoltare	63.79	63.79

mii lei

Total general venituri	63.79	63.79
-------------------------------	--------------	--------------

Municipiul Târgu Jiu

Sectiunea de functionare cheltuieli

mii lei

cod indicator	An	Trim IV
51.02.01.03 Autorități publice	20.00	20.00
20 Bunuri și servicii	20.00	20.00
20.30 Alte cheltuieli	20.00	20.00
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.00	20.00
70.02.50 Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	100.00	100.00
20 Bunuri si servicii	100.00	100.00
20.01 Bunuri si servicii	100.00	100.00
20.01.30 Alte bunuri si servicii pentru	100.00	100.00
Total sf PMT	120.00	120.00

Directia Publica de Patrimoniu

Sectiunea de functionare-Cheltuieli

mii lei

cod indicator	Total		Invatamant secundar superior 65.02.04.02	
	An	trim IV	An	trim IV
Total general 65.02 Invatamant	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL SF 65.02 Invatamant	0.00	0.00	0.00	0.00
20 Bunuri si servicii	0.00	0.00	0.00	0.00
20.01 Bunuri si servicii	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90
20.01.07 transport	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90

0.05 Bunuri de natura obiectelor de	3.90	3.90	3.90	3.90
0.05.30 Alte obiecte de inventar	3.90	3.90	3.90	3.90

Centrul de Cercetare, Documentare si Promovare „Constantin Brancusi”

Secțiunea de funcționare

mii lei

cod indicator	An	Trim IV
67.02.03.30	-120.00	-120.00
10 Cheltuieli de personal	0.00	0.00
10.01 Cheltuieli salariale in bani	0.00	0.00
10.01.01 Salarii de baza	4.00	4.00
10.01.30 Alte drepturi salariale in bani	-4.00	-4.00
20 Bunuri si servicii	-120.00	-120.00
20.01 Bunuri si servicii	17.00	17.00
20.01.08 Posta telecomunicatii,radio TV	1.00	1.00
20.01.09 Materiale si prestari servicii cu	14.00	14.00
20.01.30 Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2.00	2.00
20.30 Alte cheltuieli	-137.00	-137.00
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	-137.00	-137.00
Total cheltuieli sectiunea de functionare CCDPCB	-120.00	-120.00

mii lei

Total general cheltuieli sectiunea de functionare	0.00	0.00
--	-------------	-------------

Municipiul Târgu Jiu

Secțiunea de dezvoltare

mii lei

cod indicator	An	trim IV
67.02.05.03 58.01.01	2.20	2.20
67.02.05.03 58.01.02	7.8	7.8
67.02.50 71.01.01	3.5	3.5
74.02.06 71.01.01	3.5	3.5
84.02.03.03 71.01.30	46.79	46.79
Total SD	63.79	63.79

mii lei

Total general cheltuieli	63.79	63.79
---------------------------------	--------------	--------------

Director Economic

ec. Narcisa Virginia Cristea



Sef serviciu Buget Financiar Contabilitate

Gamulescu Cornelia



Aprob
 Primar
 Marcel Laurentiu Romanescu



Anexa la rectificare buget noiembrie 2019

Sursa 10- ACTIVITATE AUTOFINANTATA

Sectiunea de functionare-Cheltuieli

Directia Publica de Patrimoniu

mii lei

Cod indicator	Total		Invatamat prescolar 65.10.03.01	
	An	trim IV	An	trim IV
TOTAL VENITURI	117.00	117.00	117.00	117.00
33.10 Venituri din prestari de servicii si alte activitati	117.00	117.00	117.00	117.00
33.10.14 Contributia elevilor pentru internate, cantine,	117.00	117.00	117.00	117.00

Sectiunea de functionare-Cheltuieli

Directia Publica de Patrimoniu

mii lei

Cod indicator	Total		Invatamat prescolar 65.02.03.01	
	An	trim IV	An	trim IV
TOTAL 65.10 Invatamant	117.00	117.00	117.00	117.00
20.03 Hrana	117.00	117.00	117.00	117.00
20.03.01 Hrana pentru oameni	117.00	117.00	117.00	117.00
Total sf DPP	117.00	117.00	117.00	117.00

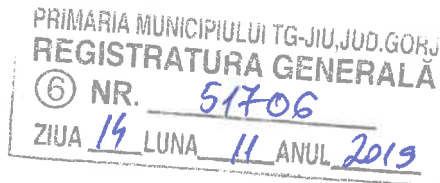
Director Economic
 ec. Narcisa Virginia Cristea

Sef serviciu Buget Financiar Contabilitate
 Gamulescu Cornelia



Nr.1546/14.11.2019

D.E.



Se aprobă,
Ordonator principal de credite
Primarul Municipiului Târgu Jiu
Marcel-Laurențiu Romanescu



Director Economic
Narcisa Cristea

Referat

Ca urmare a analizei efectuate, vă rugăm să aprobați diminuarea cu suma de **120.000 lei** a bugetului la capitolul, 67.02.03.30, titlu II conform Legii 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art 49, după cum urmează:

Nr. rd	Denumirea indicatorilor	Cod	Anuale	Trim.IV
1	TOTAL CHELTUIELI		-120,00	-120,00
2	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	0,00	0,00
3	Cheltuieli salariale în bani	10.01	0,00	0,00
4	Salarii de bază	10.01.01	+4,00	+4,00
	Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	-4,00	-4,00
5	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	-120,00	-120,00
6	Bunuri și servicii	20.01	+17,00	+17,00
7	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	+1,00	+1,00
	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	20.01.09	+14,00	+14,00
	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	+2,00	+2,00
10	Alte cheltuieli	20.30	-137,00	-137,00
11	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	-137,00	-137,00

Menționăm că, proiectul pentru care era alocată această sumă, nu mai poate fi realizat datorită condițiilor meteo nefavorabile.

Manager,

STRÎMBULESCU DORU



Compartiment financiar-contabilitate
resurse umane, juridic
Sanda Simona Liliana



Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Tg-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.



ISO 9001

U-Certificata

ISO 9001:2015

Certificat nr. 40018

Nr . 51603/ 14.11.2019

CĂTRE
Serviciul buget, financiar și contabilitate
Serviciul Investitii

Referitor la proiectul „Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu, cod SMIS 128324,

vă transmitem anexat în copie :

- Contractul de finanțare nr. 4854/13.11.2019 pentru finanțarea proiectului cu titlul Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu
- Detalierea cheltuielilor proiectului,
- Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare .

Director executiv,
Marius Ionescu

Birou Programe, Politici Comunitare,
Corina Șuță



romania2019.eu

Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Târgu-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40.253.213317, Fax. 40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.ro



ISO 9001

LL-C (Certification)
ISO 9001:2015
Certificat nr. 400189

Nr. 52343 din 19.11. 2019

SE APROBĂ,
PRIMAR,

Marcel-Laurențiu Romanescu



REFERAT

Având în vedere rectificarea bugetară din luna noiembrie 2019, propunem majorarea planului de lucrări edilitar-gospodărești pe anul 2019 cu suma de **100.000 lei**, după cum urmează:

70.02.50-20.01.30 - Cap. Intretinere oras

- poz. 33 – Achiziție pavele cauciuc cu dimensiunile 500x500x40 mm, pentru spațiile de joacă:
+100.000 lei – poziție nou introdusă

Director tehnic,
Ing. Marius Ionescu

Director economic,
Ec. Narcisa Cristea

Șef Serviciu Gospodărie,
Ing. Ionuț Jilăveanu

Municipiului Târgu Jiu
Nr. 52382 din 19.11.2019

VIZAT
Primar,
Marcel-Laurențiu Romanescu



REFERAT

Având în vedere semnarea contractului de finanțare nr.4854/13.11.2019 cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru obiectivul de investiții „Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu” precum și asigurarea finanțării obiectivelor de investiții, studiilor și dotărilor, vă rugăm să precumi și asigurarea finanțării obiectivelor de investiții , studiilor și dotărilor , vă rugăm să aprobați majorarea să aprobați majorarea Programului de investiții pe anul 2019 cu suma de 63,79 mii lei din care: 8,99 mii lei surse atrase și 54,80 mii lei buget local ,sume provenite din valorificarea bunurilor.

Menționăm că valoarea de 53.981,33 mii lei a Programului de investiții pe anul 2019 aprobat prin H.C.L. nr. 429 din 15.11.2019 se majorează cu suma de 63,79 mii lei și devine 54.045,12 mii lei.

Față de cele prezentate mai sus, vă rugăm să aprobați rectificarea programului de investiții și a bugetului local conform anexei nr. 1 .

Viceprimar,
Aurel Popescu

Director Executiv
ec.Narcisa Virginia Cristea

Șef Serviciu Investiții,
ing. Raul Chiriac

Red./A.I

Dact./A.I.

**Marcel-
Laurentiu
Romanescu**

Digitally signed by
Marcel-Laurentiu
Romanescu
Date: 2019.11.15
10:52:59 +02'00'

ANEXA 2 la instrucțiunea AMPOR nr.62

DECLARAȚIE

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia (ADR SV Oltenia), cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Municipiul Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, reprezentat prin Bogheanu Marilena, Director General, telefon: 0251.411869, fax: 0351.463.966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal 200402, denumit în cele ce urmează Ol,

și

UAT MUNICIPIUL TÂRGU JIU, cod de identificare fiscală 4956065, înregistrată la Registrul autorităților publice sub nr. RO4956065, cu sediul în localitatea Municipiul Târgu Jiu, Str. Bd. Constantin Brâncuși nr. 19, sector/județul Gorj, România, cod poștal 210192, telefon: 0253213317, fax: 0253214878, poștă electronică: primaria.targujiu@xnet.ro, reprezentată legal prin MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU, PRIMAR, identificat prin C/BI seria GZ, nr. 745500, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Reconfirmă faptul că la data de 13.11.2019 a intrat în vigoare contractul de finanțare nr. 4854/13.11.2019, cod SMIS 128324, pentru proiectul "Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu", anexat la prezenta declarație.

Pentru Organismul Intermediar

Nume: BOGHEANU MARILENA

Funcție: DIRECTOR GENERAL

Semnătura :

Data:

Pentru Beneficiar

Nume: MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU

Funcție: PRIMAR

Semnătura:

Data:

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4854 / 13.11.2019

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 4 – SPRIJINIREA DEZVOLTĂRII URBADE DURABILE

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 4.2 - REALIZAREA DE ACȚIUNI DESTINATE ÎMBUNĂȚĂRII MEDIULUI URBAN, REVITALIZĂRII ORAȘELOR, REGENERĂRII ȘI DECONTAMINĂRII TERENURILOR INDUSTRIALE DEZAFECTATE (INCLUSIV A ZONELOR DE RECONVERSIE), REDUCERII POLUĂRII AERULUI ȘI PROMOVĂRII MĂSURILOR DE REDUCERE A ZGOMOTULUI

OBIECTIVUL SPECIFIC – „RECONVERSIA ȘI REFUNȚIONALIZAREA TERENURILOR ȘI SUPRAFETELOR DEGRADATE, VACANTE SAU NEUTILIZATE DIN MUNICIPIILE REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ”

BENEFICIAR: UAT MUNICIPIUL TĂRGU JIU

TITLUL PROIECTULUI: AMENAJARE ZONA DE AGREMENT CARTIER NARCISELOR, MUNICIPIUL TĂRGU JIU

COD SMIS 2014+: 128324

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare	-	-	1	2
Contractul de finanțare	-	-	3	12
Anexa 1 – Condiții specifice	-	-	13	24
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR				
Formularul Cererii de finanțare	18.09.2019	-	25	84
Documentele statutare:				
- Incheiere nr. 3858/2017 în Dosarul nr. 9714/318/2017 - validare primar			85	93
- HCL nr. 3/22.06.2016 - constituire consiliu local				
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului: CI seria GZ nr. 357950	06.11.2009	09.10.2019	94	95
Acord-cadru de partenerat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Municipiul (dacă este cazul)	-	-	-	-
Declarația de eligibilitate	04.06.2019		96	98
Declarația de angajament	18.09.2019		99	101
Declarație privind neductibilitatea TVA	05.06.2019		102	104
Certificat de atestare fiscală:				
- obligatii de plata la bugetul local: nr. 108968/04.06.2019	04.06.2019	04.07.2019	105	112
- obligatii de plată la bugetul de stat: nr. GJ17197/30.05.2019				
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului: nr. GJ61EC 17358/30.05.2019	30.05.2019	30.06.2019	113	114
Documente de proprietate (actualizate):				
- certificat nomenclatura stradală nr. 658/05.04.2019	05.04.2019			
- extras CF/03.06.2019, nr. cad. 47396	03.06.2019	03.07.2019	115	123
- incheiere nr. 24969, nr. cad. 47396				
- plan de amplasament, nr. cad. 47396				
Certificat de urbanism: nr. 1769/04.12.2018, inclusiv adresa	04.12.2018	04.12.2019	124	128

urbanism nr. 15603/05.04.2019			
Autorizație de construcție/demolare (dacă este cazul)	-	-	-
Evaluare expert ANEVAR (dacă este cazul)	-	-	-
Tabel centralizator asupra nr. cadastrale	05.04.2019	129	130
Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție: - HCL nr. 245/29.05.2019	29.05.2019 29.07.2019		
HCL nr. 288/29.07.2019		131	138
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobarea a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect: 93/11.03.2019	11.03.2019	139	148
Devizul general	25.02.2019	149	151
Lista de lucrări cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile/ne-eligibile	11.06.2019	152	155
Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”,	18.09.2019	156	162
Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. 93/2016	18.09.2019	163	164
Alte documente (dacă este cazul)	-		
Anexa 3 – Bugetul proiectului	18.09.2019	165	165
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată		166	167
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării		168	170
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor		171	176
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate		177	181
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea		182	182
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante		183	190

Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul **Vasile Daniel SUCIU**, Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna **Marilena BOGHEANU**, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Municipiul Târgu Jiu, cod de identificare fiscală 4956065, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, Bd. Constantin Brâncuși, nr. 19, județul Gorj, cod postal 210192, România, telefon 0253.213.317, fax 0253.214.878, poștă primăria.targujiu@xnet.ro, reprezentată legal prin domnul **Marcel-Laurențiu ROMANESCU**, având funcția de Primar identificat prin CI serie GZ nr. 357950, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 128324, intitulat: „Amenajare zona de agrement Cartier Narciseilor, Municipiul Târgu Jiu”, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 60 luni, respectiv între data 07/08/2017 și 31/07/2022, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **12.321.845,46 lei** (douăsprezece milioane trei sute douăzeci și un mii opt sute patruzeci și cinci lei și patruzeci și șase bani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică		Valoare eligibilă nerambursabilă maximă		Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul contract		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Total	12.321.845,46	12.244.363,93	12.244.363,93	11.999.476,65	98,00	11.007.322,39	89,90	9.546.650,71	77,97	1.460.671,68	11,93	1.237.041,54	10,10	77.481,53	

- (2) AM/OI poate acorda o finanțare nerambursabilă maximă în sumă de **11.999.476,65 lei** (unsprezece milioane nouă sute douăzeci și un mii patru sute șaptezeci și șase lei și șase bani) echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul Contract este de **11.007.322,39 lei** (unsprezece milioane șapte mii trei sute douăzeci și doi lei și trei sute nouăzeci și nouă bani), echivalentă cu maximum 89,90% din valoarea totală eligibilă a Proiectului, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea eligibilă maximă ce poate fi acordată prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (5) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (6) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)]/5 (cinci) după caz, din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce

corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice.
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.

- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.



- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.
- B. Drepturile și obligațiile AM/OI**
- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea pre-finanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".



- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;



- (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.

- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Municipiul Târgu Jiu, bd. Constantin Brâncuși, nr.192, județul Gorj, cod postal 210192, România
 - (b) Pentru AM: Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România
 - (c) Pentru OI: str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.



Articolul 18 Anexele Contractului

(1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

- Anexa 1 – Condiții Specifice
- Anexa 2 – Cererea de finanțare
- Anexa 3 – Bugetul proiectului
- Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
- Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
- Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
- Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
- Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
- Anexa 10 – Indicatori
- Anexa 11 – Graficul de activități
- Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
- Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Vasile Daniel SUCIU,

Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice,

Semnătura:

Data:

Pentru Organismul Intermediar
Marilyna BOGHEANU,

Director General ADR SV Oțtenia

Semnătura:

Data: 13.11.2019

Pentru Beneficiar

Marcel-Laurențiu ROMANESCU

Primar UAT Municipiul Târgu Jiu

Semnătura:

Data: 13.11.2019

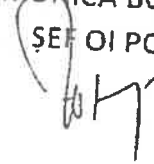
AVIZE

LĂVINIA CREȚU

Director Direcția Juridică Și Resurse Umane



MONICA BOTEA
ȘEF OI POR



Cătălin CATANĂ

Șef Departament ESC Și AT POR



Mona CIRSTEA

Șef Compartiment Contractare



Anexa (model orientativ) – Documente ce trebuie prezentate de beneficiari/parteneri, după caz, în perioada de implementare și de durabilitate a contractului de finanțare, Obiectivul specific 4.2

Cod SMIS: 128324

Titlul proiectului: Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu

Beneficiar: UAT Municipiul TÂRGU - JIU

Contract de finanțare nr.:

Perioada de implementare a proiectului: de 60 luni, respectiv între data 07/08/2017 și data 31/07/2022, aceasta cuprinzând și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

În conformitate cu prevederile *Ghidului Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2017/5/.2/2/7 REGIUNI, POR/2017/5/5.2/2/BI*, inclusiv ale Anexei 5.2.4 – *Clauze contractuale specifice PI 5.2*, în perioada de implementare și de durabilitate a contractului de finanțare aferent cererii de finanțare cu titlul **Amenajare zona de agrement Cartier Narciselor, Municipiul Târgu Jiu, cod SMIS 128324**, beneficiarul trebuie să prezinte, după caz, următoarele documente:

I. Condiții de îndeplinit/documente de depus:

1. *Dacă este cazul*, Beneficiarul are obligația lansării achiziției privind realizarea Proiectului tehnic pentru toate obiectivele de investiții din cererea de finanțare și de depunere a acestuia la OI sau Beneficiarul are obligația lansării achiziției privind realizarea Proiectului tehnic și de depunere a acestuia la OI, **pentru următoarele obiective de investiții din cererea de finanțare: nr. cadastral 47396**, în termenele stabilite prin contractul de finanțare.

In conformitate cu cererea de finanțare, în perioada Ianuarie 2020 - Februarie 2020, se derulează Activitatea 5 - Elaborare proiect tehnic și detalii de execuție - PT.

2. *Dacă este cazul*, Beneficiarul are obligația să prezinte extrasul de carte funciară actualizat cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică (inclusiv încheierea) precum și Hotărârea de Guvern de atestare a domeniului public pentru obiectivele proiectului (acolo unde este cazul), pentru următoarele imobile: **nr. cadastral 47396**, în termenele stabilite prin ghidul solicitantului și contractul de finanțare.

Nu este cazul.

Conform extras CF/03.06.2019, nr. cadastral 47396, este intabulat drept de proprietate publică, în favoarea solicitantului, UAT Municipiul Târgu Jiu.

3. Beneficiarul are obligația ca la finalizarea perioadei de implementare a activităților prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare să includă imobilul pe care se realizează investiția aferentă prezentului contract de finanțare în categoria de spațiu verde în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4. Beneficiarul are obligația ca, în termenul prevăzut în contractul de finanțare, să depună la OI/AM extrasul din Registrul local al spațiilor verzi prin care să dovedească înscrierea imobilului în categoria de spațiu verde în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
5. Beneficiarul are obligația ca, pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale din contractul de finanțare să nu modifice categoria de spațiu verde în care este inclus imobilul pe care se realizează investiția.
6. Beneficiarul are obligația ca pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale din contractul de finanțare, să asigure administrarea spațiului verde în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
6. Beneficiarul are obligația de a nu utiliza obiectele/ bunurile finanțate în cadrul prezentului contract, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, inclusiv prin cedarea folosinței respectivelor obiecte/bunuri către un terț pe întreaga perioadă de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale.
7. Modificările efectuate asupra bugetului proiectului în conformitate cu prevederile art. 9 din Condiții Generale și respectiv art. 8 din Condiții Specifice POR 2014-2020 nu pot depăși valoarea totală de 5 milioane de euro, calculată la cursul Inforeuro din luna în care intervine modificarea respectivă.
8. *(Dacă este cazul)* Beneficiarul va prezenta extrasul de carte funciară actualizat cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică (inclusiv încheierea) sau, în situația anumitor rețele de utilități publice și în alte situații în care nu a fost realizată cadastrarea imobilelor, Hotărârea de Guvern de atestare a domeniului public pentru obiectivele proiectului (acolo unde este cazul), cel mai târziu până la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a prezentului contract de finanțare. OI are obligația monitorizării termenului de 12 luni anterior menționat și realizarea demersurilor necesare pentru informarea corespunzătoare a AMPOR.

Nu este cazul.

8. Alte aspecte relevante

II. Recomandarile evaluatorilor independenți pentru perioada de implementare a proiectului

Nu este cazul.

Observație: Formatul anexei poate fi adaptat.

Întocmit

Numele și prenumele expert OI 1

PASMANGIA MARIANA

Verificat

Numele și prenumele expert OI 2

ȘENDROIU ALEXANDRU

Mariana Pasmangia
Semnat digital de Mariana Pasmangia
Data: 2019.06.12 10:14:59 +03'00'

Alexandru Șendroiu
Semnat digital de Alexandru Șendroiu
Data: 2019.11.15 09:15:29 +02'00'

D.E.
10/11

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TG- JIU
DIRECTIA PUBLICA DE PATRIMONIU TG-JIU
NR. 8738 DIN 19. 11 2019

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TG-JIU, JUDEȚUL GORJ
REGISTRATURA GENERALĂ
③ NR. 52380
ZIUA 19 LUNA 11 ANUL 2019

Referat,

Având în vedere:

- solicitarea Gradinitei cu program prelungit Constantin Brancusi nr. 2384/18.11.2019 înregistrată la DPP sub numărul 8728 din 19/10/2019 privind majorarea cu suma de 52 mii lei reprezentand venituri din contributia elevilor pentru cantine:
- solicitarea Gradinitei cu program prelungit Nr.8 nr.3887/19.11.2019 înregistrată la DPP sub numărul 8720 din 19/11/2019 privind majorarea cu suma de 65 mii lei reprezentand venituri din contributia elevilor pentru cantine:

Ca urmare, propunem spre aprobare bugetul activitatilor autofinantate cu modificările conform anexei atașate.



Director Executiv,
Ec. Tataru Carmen Mihail

[Handwritten signature]

Sef Serv. Financiar Contabilitate,
Ec. Maria Cîrțină

[Handwritten signature]

Grădinița cu pr.prel. "Constantin Brâncuși"

Nr.2384 din 18.11.2019



Către,

Direcția Publică de Patrimoniu

SPL-EP
19.11.2019 [Signature]

R E F E R A T,

Având în vedere că în anul școlar 2019-2020, avem un număr mai mare de preșcolari (+3 la grădiniță și +3 la creșă) total 200 la grădiniță și 53 la creșă și ținând cont că de la 1 octombrie s-a majorat valoarea contribuției zilnice de la 7 la 9 lei, vă rugăm să ne aprobați suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli la 33.14 cu suma de 52 mii lei.

Director,

Prof. Cutuca Gabriela

[Signature]

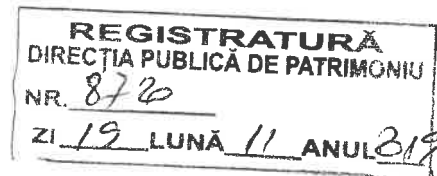


Administrator fin.de patrimoniu,

Ec. Belea Doina

[Signature]

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 8 TG-JIU
GORJ, TG-JIU, STR. MIORIȚEI, NR. 2
Cod fiscal 4666274
Tel./Fax. 0353409025
Nr. 3887 din 19.11.2019



CĂTRE

Direcția Publică de Patrimoniu Tg-Jiu

Având în vedere depășirea încasărilor realizate de unitatea noastră la data de 14.11.2019, solicităm suplimentarea bugetului aferent activităților autofinanțate pe trimestrul IV al anului 2019, cu suma de 65.000 lei.

Acest fapt se datorează majorării contribuției zilnice pentru hrana preșcolarilor care frecventează grădinițele cu program prelungit, începând cu data de 1.10.2019, astfel:

- la Grădinița cu Program Prelungit Nr. 8 Tg-Jiu, de la 7 la 10 lei/zi;
- la Grădinița cu Program Prelungit Scufița Roșie Tg-Jiu, de la 8 la 10 lei/zi.

Anexăm la prezenta Bugetul aferent activităților autofinanțate, majorat.

DIRECTOR,
Profesor Sina Ionescu



CONTABIL,
Ec. Ghelbere Elena

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TG-JIU
DIRECTIA PUBLICA DE PATRIMONIU

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE



PRIMAR,

DIRECTOR ECONOMIC,

ANEXA RECTIFICARE BUGET

Sursa 10- ACTIVITATE AUTOFINANTATA

Sectiunea de functionare-Cheltuieli		Total		trim IV	
Directia Publica de Patrimoniu		An	An	An	trim IV
Cod indicator		An	An	An	trim IV
	TOTAL VENITURI(cod 00.02+00.15+00.17+45.10)	117.00	117.00	117.00	117.00
	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	117.00	117.00	117.00	117.00
	A. VENITURI FISCALE (cod 00.10)	117.00	117.00	117.00	117.00
	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 15.10)	0.00	0.00	0.00	0.00
	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0.00	0.00	0.00	0.00
	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	0.00	0.00	0.00	0.00
	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	117.00	117.00	117.00	117.00
	Venituri din concesiuni si inchirieri	0.00	0.00	0.00	0.00
	Venituri din concesiuni si inchirieri	0.00	0.00	0.00	0.00
	Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.14+33.10.15+33.10.16+33.10.17+33.10.18+33.10.19)	117.00	117.00	117.00	117.00
	Contributia elevilor pentru internate, cantine, camine	117.00	117.00	117.00	117.00

Director Executiv ,
Ec. Tătaru Carmen Mihail



Sef Serviciu Financiar Contabilitate,

Ec. Maria Cîrfină

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TG-JIU
DIRECTIA PUBLICA DE PATRIMONIU

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

PRIMAR

DIRECTOR ECONOMIC,

Anexa rectificare buget noiembrie 2019

Sursa 02-Buget local

Sectiunea de functionare-Cheltuieli										
Directia Publica de Patrimoniu										
	Total				Invatamant prescolar 65.02.03.01				Invatamant secundar superior 65.02.04.02	
	An	trim IV	An	trim IV	An	trim IV	An	trim IV	An	trim IV
TOTAL 65.10 Invatamant	117.00	117.00	117.00	117.00	117.00	117.00	117.00	0.00	0.00	0.00
10- Cheltuieli de personal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20 Bunuri si servicii	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20.01 Bunuri si servicii	-3.00	-3.00	-3.00	-3.00	0.00	0.00	0.00	-3.00	-3.00	-3.00
20.01.01 Furnituri birou	-1.00	-1.00	-1.00	-1.00	0.00	0.00	0.00	-1.00	-1.00	-1.00
20.01.04 apa canal salubritate	-2.00	-2.00	-2.00	-2.00	0.00	0.00	0.00	-2.00	-2.00	-2.00
20.02Reparatii curente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20.03Hrana	121.00	121.00	121.00	121.00	117.00	117.00	117.00	4.00	4.00	4.00

20.03.01	Hrana pentru oameni	121.00	121.00	117.00	117.00	4.00	4.00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	-2.50	-2.50	0.00	0.00	-2.50	-2.50
20.05.30	Alte obiecte de inventar	-2.50	-2.50	0.00	0.00	-2.50	-2.50
20.06	Deplasari, detasari transferari	2.00	2.00	0.00	0.00	2.00	2.00
20.06.01	Deplasari interne, detasari, transferari	2.00	2.00	0.00	0.00	2.00	2.00
20.30	Alte cheltuieli	-0.50	-0.50	0.00	0.00	-0.50	-0.50
20.30.01	Reclama si publicitate	-0.50	-0.50	0.00	0.00	-0.50	-0.50

Director Executiv

Ec. Tătaru Carmen Mihail



Sef Serviciu Financiar Contabilitate

Ec. Cîrfină Maria



Director Economic,

Anexa modificare alocatii bugetare noiembrie 2019

Sursa 02-Buget local

Sectiunea de functionare-Cheltuieli	Total				Invatamant secundar superior 65.02.04.02		
	An	trim IV	An	trim IV	An	trim IV	An
TOTAL 65.02 Invatamant SF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20 Bunuri si servicii	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20.01 Bunuri si servicii	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90
20.01.07 transport	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90	-3.90
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90
20.05.30 Alte obiecte de inventar	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90
TOTAL 65.02 SF+SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Director Executiv,
Ec. Tataru Carmen Mihail



Sef Serv.Finan.Contab.si Evid.Patrim.,
Ec.Cirtina Maria